

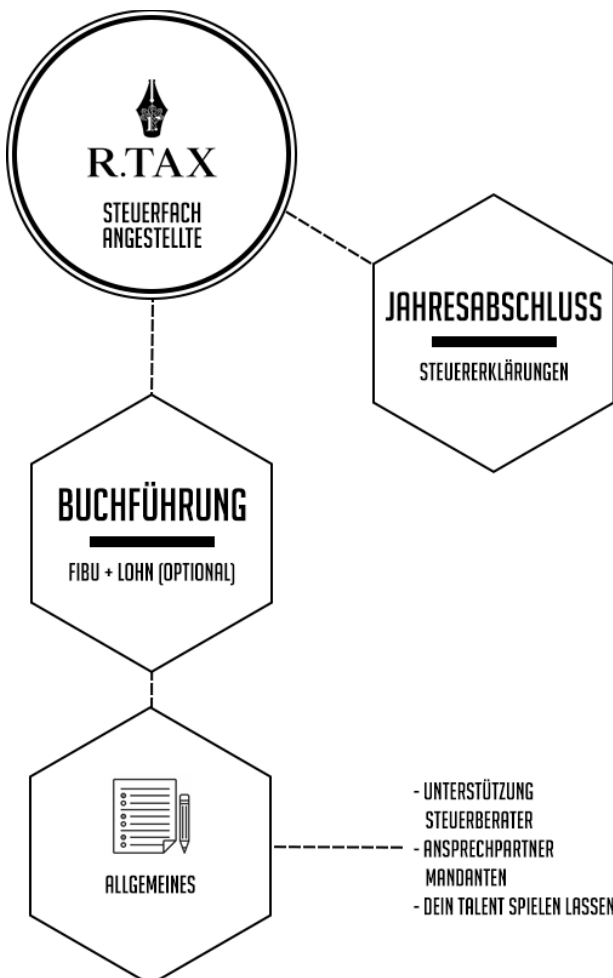


## Steuerfachangestellte

Vollzeit / Teilzeit in Berlin am Kurfürstendamm

Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten absolviert und idealerweise bereits einschlägige Berufserfahrungen gesammelt? Du brennst für deinen Beruf genau so wie wir für ihn? Du hast auch genug von den unzähligen Papierbergen und kilometerlangen Aktenschränken in Steuerkanzleien und willst daher in einer modernen und fast vollständig digitalen Kanzlei arbeiten?

Dann suchen wir vielleicht genau dich!



### Aufgabenfeld

Bei uns hast du abwechslungsreiche und spannende Aufgaben. Dabei wird bei uns stets darauf geachtet, dass du immer sowohl gefordert als auch gefördert wirst, damit Langeweile und Stillstand keine Chance bei dir haben.

Neben den klassischen Aufgaben eines Steuerfachangestellten, wie der Erstellung der laufenden Finanzbuchhaltung sowie der für dich optionalen Lohnbuchhaltung, kannst du Jahresabschlüsse sowie Steuererklärungen verschiedenster Rechtsformen und Branchen eigenverantwortlich erstellen oder vorbereiten.

Außerdem unterstützt du den Steuerberater tatkräftig dabei, alle seine übrigen Aufgaben zu meistern. Du bist außerdem der erste Ansprechpartner der Mandanten. Dadurch bist regelmäßig du derjenige, der Up-to-Date ist und daher berichtest du uns über aktuelle Entwicklungen und etwaige Probleme unserer Mandantschaft, damit wir immer rechtzeitig gemeinsam auf die Belange unserer Mandanten einwirken können.

Profilaufgaben - Alles weitere hängt von deinen Interessen und Stärken ab. Du bist beispielsweise technikaffin und hast Lust auf sowohl interne als auch externe Themen rund um Digitalisierung? Oder du bist ein angehendes Recherche-genie und möchtest deswegen an steuerlichen Beratungen und

Fragestellungen mitwirken? Bei uns nicht nur kein Problem, sondern stets gewünscht!

## Dein Können

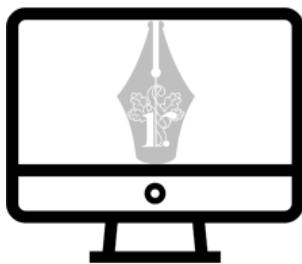
- absoluter Teampayer
- verantwortungsbewusst & selbstständig
- gute MS Office Kenntnisse
- ehrgeizig, wissbegierig & kommunikativ
- digitale Affinität
- sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift
- von Vorteil aber kein Muss: Datev-Kenntnisse
- mit oder ohne Fachqualifikation: FAIT, FARC, FALG

## Warum R.TAX?

- digital & flexibel arbeiten
- junges & dynamisches Team
- arbeiten im topgelegenen CoWorking Space am Kurfürstendamm und/oder im Home Office
- adäquate Vergütung und dank weiterer Benefits mehr Netto vom Brutto
- spannende Mandate
- deine persönliche Entwicklung stets im Blick
- per Du, auch mit dem Chef
- wir schätzen dich und deine Ideen



## Deine Benefits



### New Work & digitales Arbeiten

- Flexibel arbeiten
- Büro im CoWorking Space für Anwälte & Steuerberater
- digitale Kanzleiprozesse
- arbeiten in der Cloud
- technisch immer top ausgestattet



### Familie, Job & Freizeit

- Gleitzeit mit Kernarbeitszeiten
- echte Home Office Möglichkeiten
- ausgewogene Work-Life-Balance
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung



### Events & Get-Together

- Sommerausflug
- Weihnachtsfeier
- After-Works
- regelmäßiges Get-Together mit unseren Kollegen aus dem CoWorking Space
- einfach mal spontan nach der Arbeit noch zusammen ein Bierchen/Weinchen trinken



### Kulinarisches Büroleben

- tägliches gemeinsame Mittagspause
- digitale Essensmarken
- All You Can Drink: Kaffee, Tee, Wasser, Softdrinks, Säfte
- Pizza/Burger/Sushi Friday (oder auch mal ein anderer Tag ;)



### Fort- und Weiterbildungen

- persönliche Fort- und Weiterbildungen
- monatliche gemeinsame Webinare
- Möglichkeiten für Weiterbildungen vom Fachassistenten bis hin zum Steuerberater



### Vorsorge & Gesundheitsmaßnahmen

- betriebliche Altersversorgung (bAV) direkt nach der Probezeit
- Gesundheitskurse und Gesundheitsförderung (SGB V)
- ergonomische & höhenverstellbare Arbeitsplätze



### Mobilität

- top Lage am Kurfürstendamm (Adenauer Platz)
- gute Erreichbarkeit mit Öffis
- Monatskarte (VBB Umweltkarte)
- mehrere E-Ladestationen in der Nähe
- Parkvignette für Parkzone (nach Verfügbarkeit vom Amt)
- Option auf Dienstwagen



### Weitere Benefits

Nicht das passende für dich dabei gewesen?  
Sprich uns einfach auf deine Wünsche und Vorstellungen an.  
Wir holen gemeinsam mit dir gerne mehr Netto vom Brutto heraus.

# Die 3-MIN Bewerbung



Klingt soweit ganz gut, oder? Jetzt kommt der Moment an dem du deine ledergebundene Bewerbungsmappe mit der Empfehlung von Ralph, dem fernen Bekannten der mal in der Politik war, rauskramst und dein Motivationsschreiben auf 250g handgeschöpftes Blumenpapier niederlegst.

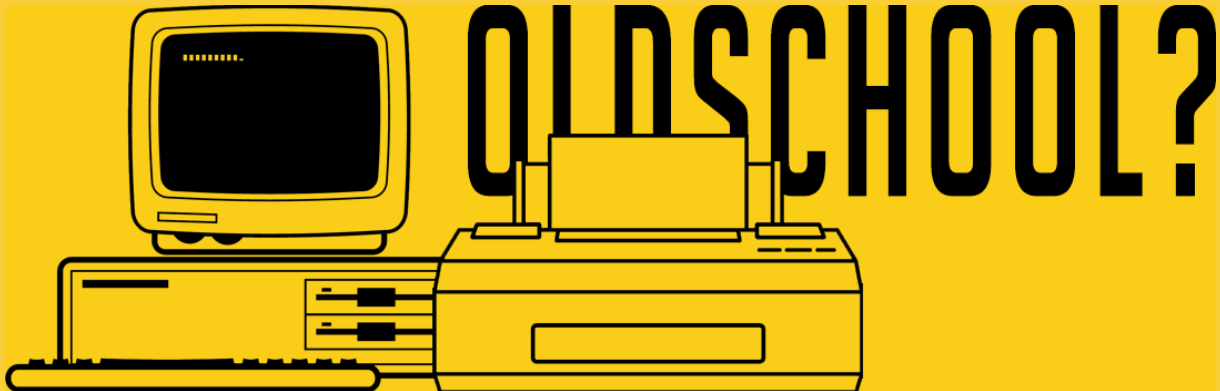
Alles Quatsch? Sehen wir genauso und bieten dir die entspannteste Bewerbung deiner Karriere an:

Fülle das Formular auf der Bewerbungsseite aus und wir melden uns in den kommenden Tagen mit einem Kennenlerntermin.

**BEWERBEN**

Noch Fragen? in unserer Karrieresektion haben wir alle wichtigen Infos zusammengefasst:

**KARRIERE**



Alte Schule? Kein Problem.

Über klassische Bewerbungen, Initiativbewerbungen und Telefonanfragen freuen wir uns immer. Ihr erreicht uns folgendermaßen:

- R.TAX Steuerberatungsgesellschaft mbH · Kurfürstendamm 70 · 10709 Berlin
- T: +49 30 2332 7085 - 0
- F: +49 30 2332 7085 - 1
- W: [www.rtax.net](http://www.rtax.net)
- E: [mail@rtax.net](mailto:mail@rtax.net)